



OBCHODNÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY „SERVIS PLYNOVÉHO KOTLE“

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tyto obchodní podmínky poskytování služby „Servis plynového kotle“ (dále jen „**OPSK**“) jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí služby „Servis plynového kotle“ (dále jen „**Smlouva**“) a upravují další vzájemná práva a povinnosti společnosti Pražská plynárenská, a.s., (dále jen „**PP**“) a zákazníka (dále jen „**Zákazník**“).
2. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, především zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“).
3. Služba je poskytována pouze pro plynová zařízení specifikovaná ve Smlouvě (dále jen „**Zařízení**“). Zákazník je oprávněn čerpat Službu pouze pro zařízení, které je instalováno na adrese místa plnění specifikovaném ve Smlouvě a které je zároveň charakteru: Plynový spotřebič s výkonem do 50 kW nebo spalínová cesta pro takovýto spotřebič.
4. Poskytnutím Služby se rozumí provedení pravidelné roční kontroly Zařízení a to v rozsahu stanoveném typem sjednané Služby dle čl. II těchto OPSK a rovněž závazek PP za Zákazníka vést evidenci pravidelných ročních kontrol Zařízení, zajistit veškerou s tím související administrativu a průběžně sledovat stav platné legislativy v České republice ve vztahu k těmto pravidelným kontrolám případně též kontroly spalínových cest (dále jen „**Služba**“). PP je oprávněn provádět Služby prostřednictvím třetích osob, které mají smluvní vztah s PP nebo které tvoří s PP koncern (dále jen „**Partner**“).
5. Zákazník se zavazuje poskytnout PP a jejím Partnerům při poskytování Služby veškerou potřebnou součinnost a nijak svým jednáním či opomenutím nemařit činnost PP nebo jejích Partnerů.

II.

VARIANTY SERVISU PLYNOVÉHO KOTLE

1. **Servis plynového kotle** obsahuje tyto servisní úkony:
 - Kontrola celkového stavu kotle
 - Kontrola a detekce úniku zemního plynu měřícím přístrojem
 - Kontrola a detekce CO odtahu spalín měřícím přístrojem
 - Kontrola elektrické části kotle
 - Kontrola a vyčištění hořáku a zapalovacích elektrod
 - Kontrola a vyčištění výměníku
 - Kontrola a vyčištění ventilů a filtrů
 - Seřízení a nastavení spalování a správných emisních hodnot
 - Závěrečné seřízení kotle a nastavení všech správných parametrů
2. **Servis plynového kotle s odkouřením** obsahuje doporučené kontrolní a servisní úkony ve stejném rozsahu jako Servis plynového kotle dle čl. II odst. 1 těchto OPSK doplněný o:
 - Kontrola a čištění spalínových cest
3. **Servis plynového kotle a odkouření 1x za 2 roky** obsahuje doporučené kontrolní a servisní úkony ve stejném rozsahu jako Servis plynového kotle dle čl. II odst. 1 a 2 těchto OPSK s tím, že:
 - v 1. roce a každém dalším druhém roce (3. rok, 5. rok, 7. rok atd.) se realizuje služba dle čl. II odst. 2 těchto OPSK,
 - v ostatních letech se realizuje služba dle čl. II odst. 1. těchto OPSK.
4. Předmětem Služby není odstranění poruch nebo závad Zařízení zjištěných při roční kontrole, tzn. že ani náklady na jejich odstranění nejsou zahrnuty v poplatku za Službu.
5. Součástí Služby nejsou případné vícepráce nad rámec činností uvedených v čl. II odst. 1



či 2 či 3 těchto OPSK, ani PP či Partnerem v té souvislosti použitý drobný materiál. Provedení takových víceprací či použití takového materiálu bude mezi Zákazníkem a PP či Partnerem sjednáno individuálně a cena takových víceprací bude hrazena přímo Zákazníkem dle jeho individuální dohody s PP či Partnerem.

III.

POPLATEK A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Zákazník je povinen za jím vybrané Služby hradit PP pravidelný poplatek, a to dle podmínek zvolené Služby. Výše poplatku za Službu je stanoven v Ceníku. Jednotlivé poplatky jsou kupujícímu účtovány fakturou za období, za které je poplatek hrazen. Poplatek je splatný dle splátkového kalendáře do data uvedeného na faktuře.
2. Jakákoli platba dle Smlouvy se považuje za uhrazenou, pokud je v plné výši připsána na bankovní účet PP pod variabilním symbolem uvedeným na faktuře.
3. Lhůta splatnosti vystavených faktur bude činit nejméně 14 dní.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že poplatek zahrnuje:
 - úhradu za poskytnutí Služby;
 - úhradu za veškeré ostatní činnosti PP dle této Smlouvy směřující k zajištění poskytnutí Služby;
 - veškeré náklady PP spojené s činností dle této Smlouvy.
5. Zákazník bere na vědomí, že k zaslání faktury dojde nejpozději do 8. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém došlo k uzavření Smlouvy. Podmínkou pro čerpání Služby je řádné (tzn. včas a v plné výši) uhrazení všech splátek sjednaných ve Smlouvě.
6. Došlo-li již k poskytnutí Služby a Zákazník se následně ocitl v prodlení s úhradou splátky poplatku, zavazuje se Zákazník uhradit PP do 15 kalendářních dnů od výzvy k zaplacení částku, která je rovna součtu všech nezaplacených splátek, které se Zákazník zavázal uhradit za celý příslušný rok účinnosti Smlouvy.
7. V případě, že nedojde k uhrazení zesplatněné splátky poplatku ve lhůtě 30 kalendářních dnů od výzvy dle předchozího odstavce, dojde k ukončení Smlouvy.
8. Ukončení Smlouvy nezbavuje Zákazníka povinnosti uhradit zesplatněné splátky poplatku v souladu se Smlouvou.
9. V případě nedodržení platebních povinností Zákazníka vyplývajících ze Smlouvy, které vyústí ve vystavení písemné upomínky ze strany PP, je Zákazník povinen zaplatit PP poplatek, a to v případě vystavení druhé a každé další upomínky, a to ve výši 250,- Kč bez DPH (21 %) za každý jednotlivý případ takové upomínky. Zaplacení poplatku za vystavení upomínky nemá vliv na nárok PP na náhradu škody v plném rozsahu.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. PP zejména:
 - a) upozorní Zákazníka nejpozději 60 kalendářních dnů před výročním pravidelné roční kontroly;
 - b) v návaznosti na bod a) tohoto článku PP poskytne Službu nebo vyhledá pro Zákazníka Partnera, který v souladu s touto Smlouvou Zákazníkovi Službu poskytne;
 - c) v případě zajištění poskytnutí Služby u Partnera zajistí výběr takového Partnera, který je způsobilý k řádnému poskytnutí Služby a disponuje dostatečnou kapacitou a odborností pro její poskytnutí;
 - d) zajistí pro Zákazníka veškerý administrativní servis nezbytný k poskytnutí Služby;
 - e) bude svou činnost dle této Smlouvy vykonávat v souladu se zájmem Zákazníka a s vynaložením potřebné odborné péče.
2. Zákazník zejména poskytne nutnou součinnost k provedení Služby, zejména sjedná termín pro poskytnutí Služby a bude v tomto sjednaném termínu k dispozici v místě poskytnutí Služby.



3. PP či Partner poskytne Službu nejpozději do 30 dnů ode dne sjednání termínu se Zákazníkem, nedohodnou-li se výslovně jinak.
4. Výstupem poskytnutí Služby Zákazníkovi bude servisní list vystavený poskytovatelem Služby.
5. PP neodpovídá za nesjednání termínu a neprovedení pravidelné roční kontroly Zařízení v případech, kdy Zákazník nereaguje na pokusy o jeho kontaktování ze strany PP či Partnera či neposkytne PP či Partnerovi potřebnou součinnost pro realizaci Služby.
6. PP není povinna opětovně zajišťovat poskytnutí Služby v případech, kdy Zákazník neumožní ve sjednaný termín Službu (či její část) poskytnout.
7. Pravidelná roční kontrola Zařízení může být provedena vždy jedenkrát za dvanáct bezprostředně po sobě jdoucích kalendářních měsíců od okamžiku, kdy je Službu Zákazník dle Smlouvy oprávněn čerpat.

V.

OSTATNÍ POPLATKY

1. Nastane-li jedna z následujících situací, je Zákazník povinen uhradit:
 - a) **Marný výjezd** - Zákazník povinen uhradit PP částku ve výši ceny sjednané služby v případě, že:
 - zruší poskytnutí Služby do 24 hodin před sjednaným termínem,
 - a nebo nezpřístupní ve sjednaném termínu PP či Partnerovi prostor, kde se Zařízení, které má být servisováno nachází. Za každý případný další marný výjezd je Zákazník povinen uhradit částku ve výši ceny sjednané Služby.
 - b) **Zařízení není servisovatelné** - technik vyhodnotí, že na Zařízení není možné provést Servis (především z důvodu špatného technického stavu), Zákazník je v takovém případě povinen uhradit PP poplatek za výjezd ve výši ceny sjednané Služby.
 - c) **Ukončení služby Servis plynového kotle a odkouření 1x za 2 roky** - pokud zákazník bude chtít ukončit službu v roce, kdy byla provedena služba dle čl. II odst. 1. těchto OPSK pak navíc uhradí rozdíl částek dle Ceníku mezi službou dle čl. II odst. 2. těchto OPSK a dle čl. II odst. 3. těchto OPSK.
2. K výše uvedeným ostatním poplatkům bude dopočteno DPH v zákonné výši.

V.

PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

1. Práva z vadného plnění v souvislosti s poskytnutím Služby se řídí příslušnými ustanovení OZ.
2. Veškeré případné nároky z vadného plnění či jiné nároky související s poskytnutím Služby je Zákazník povinen uplatnit písemně u PP.

VI.

VZNIK SMLOUVY A DOBA JEJÍHO TRVÁNÍ

1. Smlouva se uzavírá vždy v písemné podobě.
2. Není-li ve Smlouvě výslovně uvedeno jinak, je Smlouva uzavřena na dobu neurčitou.
3. Při uzavírání, změně nebo ukončení Smlouvy může za Zákazníka právně jednat jeho zástupce, který se PP prokáže písemnou plnou mocí, ve které Zákazník uvede rozsah zastoupení. PP je oprávněna od Zákazníka požadovat, aby jeho podpis na plné moci byl úředně ověřen.
4. V případě, že dojde k ukončení Smlouvy k jinému datu než datu výročí Smlouvy, a Zákazníkovi již byla zajišťovaná Služba v příslušném roce poskytnuta, je PP oprávněna po Zákazníkovi požadovat doplacení poplatků za příslušný rok účinnosti Smlouvy, ve kterém došlo k jejímu ukončení. Zákazník je v takovém případě povinen příslušnou



- částku uhradit v souladu s výzvou PP a Ceníkem.
5. V případě, že dojde k ukončení Smlouvy k jinému datu než datu výročí Smlouvy, a Zákazníkovi dosud nebyla Služba v příslušném roce poskytnuta, je PP povinna Zákazníkovi vrátit poplatek (či jeho dílčí části), který již v příslušném roce, v němž došlo k ukončení Smlouvy, Zákazník PP zaplatil.
 6. Kterákoli smluvní strana je oprávněna od Smlouvy odstoupit, je-li vydáno rozhodnutí o úpadku druhé smluvní strany.

VII.

OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. PP ctí a respektuje nejvyšší standardy ochrany osobních údajů a nakládá s osobními údaji Zákazníka výhradně v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů.
2. Zákazník v té souvislosti bere na vědomí, že poskytnutí jeho osobních údajů je smluvním a z části i zákonným požadavkem, a má proto povinnost své osobní údaje poskytnout, a že PP zpracovává osobní údaje Zákazníka způsobem, v rozsahu a za podmínek uvedených v dokumentu Informace zpracování osobních údajů (dále jen „Informace“), se kterým měl Zákazník možnost se seznámit, a to ve znění aktuálním ke dni uzavření Smlouvy.
3. Zákazník byl dále informován, že aktuální znění Informace je kdykoliv dostupné na webové adrese www.ppas.cz/info a dále na vyžádání v obchodních kancelářích PP.
4. Zákazník byl rovněž poučen o svých právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů, zejména o svém právu odvolat souhlas, je-li zpracování založeno na souhlasu, nebo o právu vznést námitku.

VIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně se bez zbytečného odkladu informovat o změnách údajů uvedených ve Smlouvě, například o změnách identifikačních údajů, zasílacích adres, bankovních spojení, telefonních čísel, e-mailu či jiných kontaktních údajů. Jakákoliv újma vzniklá v důsledku neposkytnutí takových informací jde k tíži té smluvní strany, která změnu neoznámila.
2. Za písemné doručení nebo vyhotovení se považuje jak doručení či vyhotovení v listinné podobě, tak elektronicky.
3. Z důvodu zvýšení kvality služeb PP může být telefonická komunikace mezi PP a Zákazníkem ze strany PP monitorována.

Tyto OPSK jsou platné a účinné od 1. 7. 2026